

16 DEC 2011

Bravin Renaud

5 impasse Joachim Dijoux

Tél : 06 92 64 44 27

Mail : bravin.renaud@gmail.fr

Madame, Monsieur,

Très attiré par les nombreux métiers et débouchés qu'offre le domaine de la Vente , je désire intégrer une entreprise pour effectuer mon BTS en Négociation et Relation Clientèle.

Titulaire d'un baccalauréat Sciences Economique avec mention, j'ai dans un premier temps intégré la vie active où j'ai appris rigueur et le sens du travail. Je souhaite désormais améliorer mes compétences et évoluer vers plus de responsabilités.

De nature volontaire et dynamique, je suis d'ores et déjà accepté par plusieurs centres de formation. Signer avec vous un contrat de professionnalisation est indispensable à la réussite de mon projet.

Je reste à votre entière disposition pour vous apporter tout renseignement complémentaire.

Dans l'attente d'une réponse qui je l'espère me sera favorable, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

BRAVIN Renaud



5 impasse Joachim Dijoux
Ravine des Cabris



0262 33 66 26



06 92 64 44 27



rono974@hotmail.fr

Né le 09/11/89 , 22 ans, Célibataire

FORMATION / DIPLOMES

| | |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 2008 - 2010 | Formation Comptabilité et Gestion Cégep de Thetford Mines Québec, Canada |
| 2007 | Baccalauréat Générale Lycée de Bois d'Olives Ravine des Cabris, La Réunion |
| 2004 | Brevet des collèges Collège de la Ravine des Cabris La Réunion |

COMPETENCES

| | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Comptabilité | Compréhension générale |
| Bureautique | Traitement de texte Recevoir, orienter, transmettre, filtrer les communications téléphoniques et les personnes Contribuer à l'organisation de réunions, meetings et autres rassemblements Prendre RDV, assurer l'agenda |
| Informatique | Microsoft Excel, Word, PowerPoint etc. Internet |

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

| | |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Novembre 2010 à Juin 2011 | CCAS de Saint-Pierre Contrat Civique, engagé volontaire pour mission sociale (8 mois) Centre-ville , Saint-Pierre |
| Juillet 2006 à Aout 2006 | EURL FAURE Animations Animateur pour enfants Ravine des Cabris, La Réunion |

LANGUES

Bilingue Français / Anglais

DIVERS

J'aime jouer aux jeux vidéo, sortir avec mes amis et j'aime les nouvelles technologies.

Permis B + Véhicule