

CV

Auditeur Interne - Contrôleur de Gestion

INFORMATIONS PERSONNELLES

MAILLOT Ludovic – 45 ans

1, Impasse Stendhal 97430 Le TAMPON La Réunion FRANCE

Portable : 06 93 00 36 32 / 07 72 18 90 30

ludovicmaillot@icloud.com

Permis A et B

PARCOURS ACADEMIQUE

- 2015** Université de Nantes
Doctorat Droit Privé - Grade de Docteur
Thèse : « La forme EURL et le concept d'animation active des holdings familiales instruments privilégiés de la gouvernance des filiales ».
- 2012** Université de Nantes
Master 2 Droit des affaires – Mention droit Privé – Grade de Master
Mémoire : « Intégration fiscale un outil pour la Holding »
- 2011** Université de Nantes
Master 1 Droit Économie Gestion mention Droit des affaires – Grade de Maitrise
Mémoire : « Dispositif Dutreil comme outil de transmission d'entreprise familiale »
- 2010** Université Grenoble Alpes
Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG) - Grade de Licence
- 1995** Chambre de Commerce et d'Industrie de la Réunion
BTS – Comptabilité et Gestion des Entreprises
- 1992** Lycée Roland Garros – La Réunion
Baccalauréat Techniques Quantitatives de Gestion

EXPERIENCE PROFESSIONNEL

- 2016 - 2018** **Directeur SARL IDEA CONSULTING INGENIERIE ET DEVELOPPEMENT - Saint Pierre - La Réunion**
Consultant Sénior en gestion administrative juridique et financière
- Droit des sociétés - Droit administratif, Droit social,
 - Défiscalisation à l'IS,
 - Intégration fiscale et optimisation,
 - Convention de trésorerie et Omnium de trésorerie,
 - Pacte Dutreil, transmission d'entreprise...
 - SCI à vocation patrimoniale et à vocation de défiscalisation à l'IS
- 2012 - 2016** **Co-Gérant EURL IDEA GROUPE – Saint Pierre - La Réunion**
- Direction Administrative Juridique et Financière
 - Auditeur interne
 - Contrôle de Gestion et actions correctives
 - Membre du CODIR (Comité Direction)

2005 - 2009

Directeur de la Gestion Immobilière

SAEML SODEGIS – Etang Salé La Réunion (974)

- Garantir la mise en œuvre opérationnelle de la politique immobilière par la maîtrise des dispositions juridiques et fiscales en vigueur (autorisations d'urbanisme, plan d'occupation des sols, etc.).
- Établir le budget prévisionnel.
- Produire des données fiables et régulières sur l'état du patrimoine immobilier.
- Piloter les opérations d'acquisition-cession, rénovation-entretien, mise aux normes du patrimoine immobilier.
- Coordonner les activités de prise de bail : recherche de locaux, gestion des baux en cours (paiement des loyers et des charges).
- Planifier et conduire les opérations de réaménagement-déménagement des espaces de travail.
- Garantir la sécurité sur les sites et la qualité des prestations délivrées et des services rendus aux occupants.
- Participer à la définition de la politique des loyers et la mettre en œuvre.
- S'assurer du meilleur taux d'occupation.
- Assurer le suivi et l'arbitrage de la régularisation annuelle des charges locatives et le réajustement annuel des provisions.
- Assurer le suivi des indicateurs d'activités : vacances, impayés.
- Gérer les contentieux.
- Entretien, maintenance et assistance à la maîtrise d'ouvrage
- Participer, en relation avec la direction du développement, à l'élaboration et à la validation des programmes annuels ou pluriannuels de développement et de valorisation du patrimoine (travaux neufs, acquisition-amélioration, réhabilitation, entretien).

2003 – 2005

Directeur Adjoint Gestion Immobilière

SAEML SODEGIS Immobilier social – Etang Salé La Réunion (974)

- Répartir les moyens financiers et humains pour répondre aux besoins des occupants et aux obligations liées au bail.
- Encadrer, animer, coordonner l'activité d'une équipe de gestionnaires immobiliers, de techniciens et d'experts immobiliers.
- Superviser les activités des prestataires et s'assurer du respect du cahier des charges en termes de qualité de service, de coût et de délais.
- Assurer le suivi des indicateurs d'activité.
- Suivre les dépenses d'investissement et d'entretien et effectuer le reporting auprès de la direction générale

1997 – 2003

Gérant d'Immeubles

SAEML SODEGIS – Etang Salé La Réunion (974)

1996 -1997

Contrôleur de Gestion collectivité

CABINET ERNST & YOUNG – Saint Denis La Réunion (974)

LANGUES ET INFORMATIQUE

Anglais : Niveau courant